

SÅDAN OPRETTER DU DIG I OPHARDT

Ophardt er det system, Dansk Fægte-Forbund bruger til administration og håndtering af stævner, dommere og deltagere.

Det kan derfor være en god idé at få adgang til systemet, hvis du skal se dine egne resultater eller kontrollere din deltagelse i stævner.

Systemet er et online system, hvilket betyder, at du ikke skal installere noget for at få adgang, og at du kan tilgå det fra en vilkårlig computer med adgang til internettet.

Systemet kan tilgås via denne adresse: <https://fencing.ophardt.online/en/home>



Fra sæsonen 2018-2019 er Ophardt kommet i en ny version, hvor adgangsdata ikke er medtaget fra den gamle version. Var du derfor oprettet i den version, skal du oprette dig på ny, ligesom hvis du aldrig har haft adgang før.

REGISTRERING

Ophardt er bygget op om en brugerprofil, der giver adgang til selve systemet. Til denne brugerprofil kan der tilknyttes forskellige funktioner. F.eks. kan man tilknytte en eller flere atleter, dommer- eller administrationsadgang. I de fleste tilfælde vil man dog have en profil, der blot indeholder ens egne atletdata eller f.eks. ens børns atletdata.

For at registrere dig, skal du benytte følgende direkte link: <https://fencing.ophardt.online/en/register>

Er du ikke allerede på registreringsiden, kan du tilgå den via "Register" knappen i øverste højre hjørne på forsiden.

A screenshot of the Ophardt Online registration page. The page has a header with the OphardtTeam Sportevent logo and navigation links for Results, Biographies, and Help/about us. In the top right corner, there are buttons for Login and Register, with a blue arrow pointing to the Register button. The main content area is titled "Sign up to Ophardt Online" and contains a registration form with fields for Username, Firstname, Lastname, Nation (english), E-mail, Password, and Repeat Password. Below the form are checkboxes for "Newsletter acknowledgement" and "The terms have been accepted", and a "I'm not a robot" checkbox with a CAPTCHA image. At the bottom of the form is a "Continue with registration" button. The footer contains copyright information for 2018 OphardtTeam Sportevent, links for Terms and Data protection, Imprint, and Fencing, Crossminton, and Wheelchair.

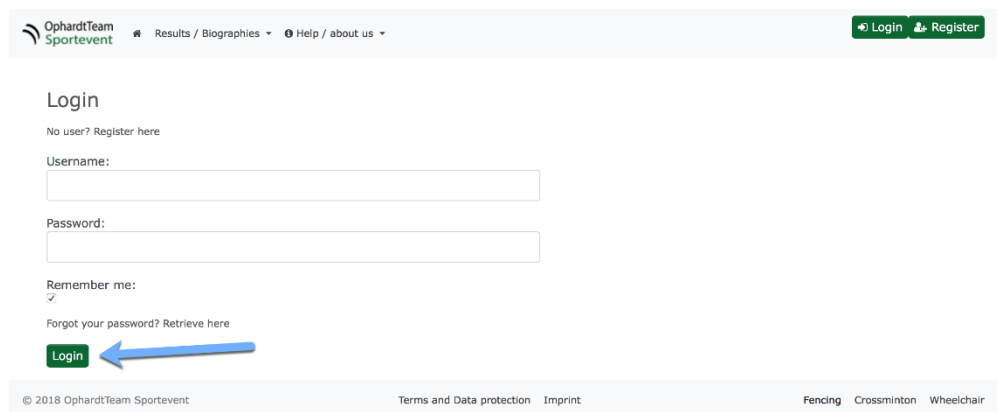
På registreringsiden skal du udfylde alle felter - det eneste, du kan fravælge, er om du vil modtage producentens nyhedsbrev. Nyhedsbrevet er næppe relevant for dig.

Du afslutter med at klikke på "Continue with registration" (Husk også at klikke i "I'm not a robot" i feltet ovenfor).

Herefter vil du modtage en email fra "no-reply@ophardt.online", hvor du skal bekræfte din oprettelse via linket eller ved at følge anvisningen i mailen. Får du ikke mailen, så tjek lige din "ønsket post" – spam. Når du har bekræftet oprettelsen, kan du logge på systemet.

INDLOGNING

Du kan nu logge dig på systemet - fra forsiden klikker du på "Login" i øverste højre hjørne og udfylder med dit valgte brugernavn og kodeord.



Herefter klikker du på "Login", og du er nu logget ind på kontrolpanelet.

TILKNYTNING AF ATLET

Via kontrolpanelet har du adgang til de funktioner i Ophardt, som du er blevet tildelt af din klubs klubadministrator - mere om dette senere.

Nu skal du tilknytte en atlet til din brugerprofil. Dette gøres ved at klikke på knappen "Associate account with athlete" som du finder i menuen i højre side af kontrolpanelet.

Du lander nu på en side, hvor du kan søge på atletdata - her udfylder du for- og efternavn på den atlet, du gerne vil tilknytte.

Associate account with athlete or referee/umpire

This association is only available after confirmation by an administrator.

+ Associate account with athlete

This association is only available after confirmation by an administrator.

+ Associate account with referee/umpire

Associate account with athlete

▲ Please add your complete name.

Lastname

Firstname

Search for existing athletes



VIGTIGT: Hvis den atlet, du gerne vil tilknytte, allerede har deltaget i et stævne, så er data tilgængelige, og de skal blot søges frem. Du skal derfor skrive navnet på præcis samme måde, som det er blevet oprettet med til stævnet. Kan du ikke søge det frem, så kontakt din klubs klubadministrator eller DFF's sekretariat: dff@faegtning.dk, så kan de hjælpe med at finde navnet frem. Hvis du lander på en side, hvor du skal udfylde yderligere data (fødselsår, køn, adresse), så skal du gå tilbage til søgeformularen og prøve igen. Formularen skal ikke anvendes på nuværende tidspunkt. Skal der oprettes en atlet, eller er der problemer med oprettelsen, så skriv til ovennævnte.

Når du har fundet den korrekte atlet, skal du klikke på fluebenet til venstre for navnet.

Already existing?

This record already exists.

<input checked="" type="checkbox"/>	NAVN Mit Fulde
-------------------------------------	----------------

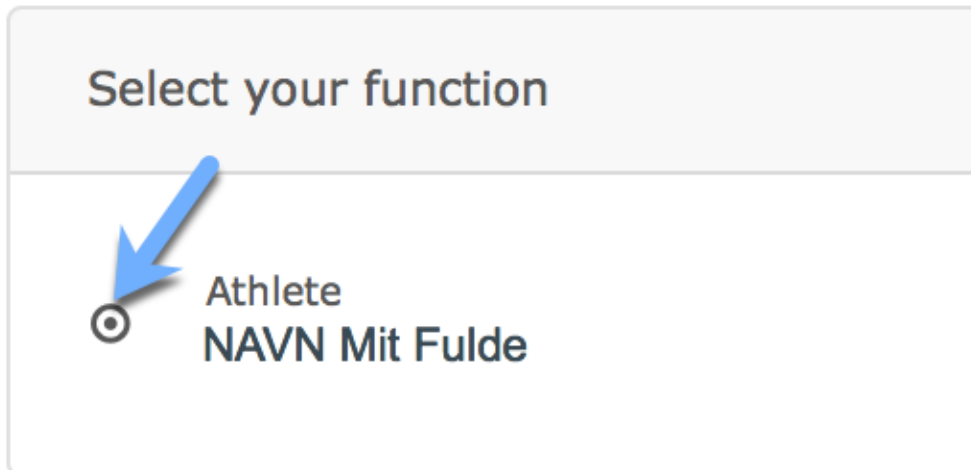
Athletes are only created through the administration system of the national federation.

Anmodningen om tilknytningen af atleten til brugerkontoen bliver nu sendt til en administrator for godkendelse. Dette kan godt tage noget tid.

VALG AF FUNKTION

Når atleten er blevet tilknyttet en bruger, så skal du vælge en funktion fra kontrolpanelet for at få adgang til funktionerne i denne kontekst.

Dette gøres ved at klikke på den lille cirkel ud for atletens navn, som du finder i menuen i højre side under boksen "Select your function".



Nu har du adgang til alle funktioner tilgængelig for denne atlet.

HJÆLP

Ophardt har oprettet et dokumentationsprojekt / hjælpeside, der er under løbende udvikling. Her kan du finde svar på en masse almindelige spørgsmål og få hjælp til at udføre almindelige opgaver. Siden er kun på engelsk. Har du brug for yderligere hjælp, så kontakt din klubs klubadministrator.

Du får adgang til siden ved at klikke på "Manual" under punktet "Help / about us" der findes yderst til højre i den øverste menu på siden.