

Gode råd til søgning af fonde og legater (og projektsøgning):

1. Sæt jer ind i, hvad fonden støtter, og vurder, om jeres idé/projekt/behov overhovedet matcher fondens støtteområde. Hvis der ikke er et match, så er det spild af tid at søge fonden. Bemærk også, hvad fonden IKKE støtter.
2. Hvis fonden/legatet har et ansøgningsskema, SKAL det bruges - ellers bliver de knotte og læser måske slet ikke om jeres spændende projekt. Undersøg det. Svar på alle spørgsmål/punkter - følg retningslinierne.
3. Beskriv projektet: Hvem er I, hvad vil I, hvorfor, hvordan og alle de andre hv-ord.
4. I en ansøgning beder man om nogen om noget. Ansøgningen skal give modtagerne et godt grundlag for at tage stilling til, om det er rimeligt at yde støtte til det, I beder om. En støtteansøgning bør indeholde: Formålet med ansøgningen (hvad&hvem). Redegørelse for omstændighederne (hvorfor) - beskriv den situation, der får jer til at søge. Præcisering af grundlaget - f.eks. økonomi, klubbens forhold, nærmere om projektet, (hvem, hvorfor, hvordan). Begrundelse for, hvorfor det er rimeligt, at de glade givere imødekommer jeres ansøgning/behov/geniale idé - dække/spejle legatets formålsbeskrivelse
5. Skriv inspirerende og engagerede, men også realistisk, overdriv ikke - og lyv aldrig. Læseren skal købe jeres projekt og helst fra starten af ansøgningen.
6. Legater har tit en formålsbeskrivelse. Prøv at finde nøgleord, som matcher formålet og brug dem i ansøgningen. Modtageren læser ansøgningen med formålene i baghovedet.
7. Opstil evt. en tidsplan.
8. Opstil et lille budget.
9. Egenfinansiering er en god ting. Det viser, at I også selv bidrager. Kan være penge, men kan også være timevis af frivilligt arbejde. Hvad ofrer I selv for jeres geniale idé?
10. Sæt en kontaktperson på, som kan svare på uddybende spørgsmål. Henvi til jeres hjemmeside, hvor de kan se mere om jer.
11. Vedlæg jeres vedtægter og årsregnskab som bilag - så man kan se, at I er dem, I er, og kan vurdere et behov. Eller skriv, at materialet kan rekvireres.